

Prêt entre bibliothèques par Loansome Doc à partir de PubMed

Les centres de documentation de l'INSPQ ont versé leur état de collection dans **PubMed**. Pour une utilisation optimale, accéder à PubMed par le portail [Documentation](#) ou utiliser cette adresse : https://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez?holding=icansplib_fft&mynclshare=icansplib.

1. Pour les articles qui ne sont pas disponibles en texte intégral dans PubMed, cocher la case correspondant à la référence bibliographique de l'article puis cliquer... :
 - soit sur *Send to* → *Clipboard* pour poursuivre sa recherche et possiblement transmettre d'autres demandes de prêts entre bibliothèques (PEB) ;
 - soit sur *Send to* → *Order* pour transmettre immédiatement sa demande.
 - **Note** : PubMed n'est plus compatible avec Internet Explorer 8 : le menu déroulant de *Send to*: ne s'y affiche plus

PubMed interface showing search results for "The natural history of hormone receptor-positive breast cancer". The "Send to" dropdown menu is open, and "Order articles" is selected. The article title is "The natural history of hormone receptor-positive breast cancer" by Lim E, Metzger-Filho O, Winer EP.

2. Loansome Doc permet de transmettre automatiquement ses demandes pour que celles-ci soient traitées dans les plus brefs délais par un technicien(ne) en documentation.

LoansomeDoc login page. The page displays the LoansomeDoc logo and the text "Order biomedical literature from libraries." Below the logo is a login form with fields for "Email Address" (vicky.tessier@inspq.qc.ca) and "Password". There is a "Login" button and a link for "Forgot Password?". Below the login form is a link for "Don't have a Loansome Doc account? Sign up!". To the right of the login form is a search bar and a "Learn More >>" link.

Note : votre compte a été créé le jour de votre rencontre avec votre technicien(ne) en documentation pendant l'accueil des usagers.

- Sinon, consulter la fiche [Inscription d'un compte dans Loansome Doc](#).

Mot de passe oublié ? Cliquer sur *Forgot Password?* et saisir son courriel de l'INSPQ. Un nouveau mot de passe y sera envoyé instantanément.

3. La liste des articles demandés s'affiche. Décocher, s'il y a lieu, tout article mentionné comme étant disponible à son centre de documentation. Cliquer ensuite sur *Proceed to Delivery Options*.

LoansomeDoc "Place Order" page. The page shows a table of articles with columns for "Citation Information", "In Holdings", "Online Access", and "Order". The "Order" column has a checkbox that is checked. A "Proceed to Delivery Options" button is highlighted at the bottom of the table.

4. Cocher ensuite la case *I have read and understand the Copyright Compliance* → cliquer sur *Continue* → *Send Order*.

Il NE faut PAS modifier le montant inscrit (15 \$).

Un des techniciens en documentation traitera la demande dans les plus brefs délais.

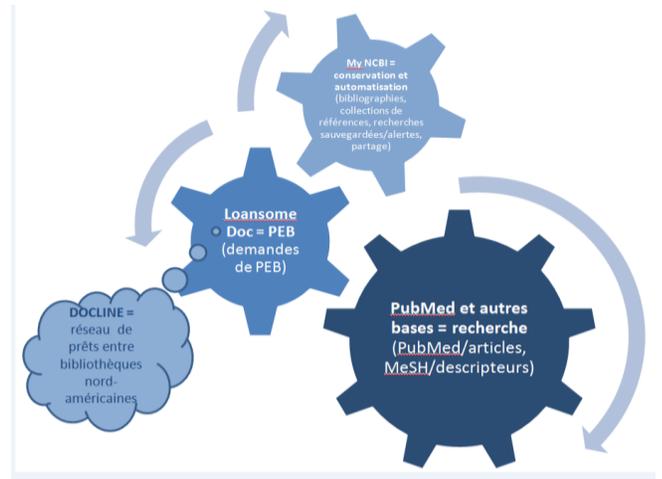
LoansomeDoc "Place Order > Delivery Options" page. The page shows a form for delivery instructions and order details. The "Delivery Method" is set to "Mail". The "Order Details" section includes a "Max Cost per Article" field set to "\$15.00 per article". A checkbox for "I have read and understand the Copyright Compliance" is checked.

À quoi sert Loansome Doc?

Loansome Doc est une composante de **PubMed**, l'interface web de la base de données **MEDLINE**. Il permet, à la suite d'une recherche dans la base, de transmettre aux centres de documentation de l'INSPQ, de manière personnalisée et automatique, les demandes d'articles publiés dans des **revues auxquelles l'INSPQ n'est pas abonné**.

Les techniciens en documentation reçoivent les demandes et les adressent à des bibliothèques nord-américaines membres du réseau **DOCLINE**. S'il y a des problèmes avec une demande, le demandeur en est informé dès que possible. Évidemment, il est avisé dès la réception de chaque article demandé.

Loansome Doc n'est disponible qu'avec PubMed. Pour les articles trouvés dans d'autres bases de données, consulter la section [Prêt et prêt entre bibliothèques](#).



Comment savoir si l'INSPQ est abonné ou non à la revue qui m'intéresse ?

Lorsque l'on affiche la notice détaillée d'un article publié dans une revue à laquelle l'INSPQ est abonné, l'icône suivante (la troisième) apparaît en haut à droite de l'écran :



pour les abonnements électroniques (revues ou bases de données)

Diverses icônes peuvent s'afficher selon les accès électroniques disponibles (ex. : par un éditeur comme Nature Publishing Group ou par un dépôt numérique tel PubMed Central)



En cliquant sur cette icône, on accède à une page qui mène à l'article disponible en texte intégral si une autre base de données nous y donne accès. **Si ce n'est pas le cas, revenir à PubMed pour demander un PEB par Loansome Doc** (lorsqu'un article a un PMID, ne pas envoyer l'OpenURL à l'adresse peb@inspq.qc.ca)



pour les abonnements papier (revues)

En cliquant sur cette icône, on voit des informations sur la localisation physique de la revue imprimée et les numéros présents dans la collection s'afficheront.

i L'hyperlien [Consultez la notice du Réseau Santécom](#) mène à des informations supplémentaires.

Comment consulter le statut de mes demandes dans Loansome Doc ?

Pour consulter l'ensemble de ses demandes dans Loansome Doc :

1. Accéder à la page d'accueil de [Loansome Doc](#)
2. Ouvrir une session à l'aide de ses propres codes d'accès
3. Cliquer sur l'onglet *Order Status* pour voir toutes les demandes en cours ainsi que celles déjà résolues. Dans le cas de ces dernières, elles sont conservées pendant 40 jours après la date de la fin de la transaction.

National Library of Medicine NLM
Frequently Asked Questions
Logout

Place Order | Order Status | My Account

Order Status
Requests will be automatically removed 40 days after date of final action. Contact the library filling your order with any questions or problems.

Total requests: 2 (click the ▼ arrow to sort results by that column.)

Status	Citation Information (by Article Title) ▼	Request Date ▼	Request Number ▼	Contact Library
October 21, 2010 Pending Not viewed by library.	Author: Bradshaw PT;Ibrahim JG;Gammon MD Title: A Bayesian proportional hazards regression model with non-ig Citation: Stat Med 2010 Oct 20; [Epub ahead of print] PMID: 20960582	October 21, 2010	30013968	Contact Library
October 21, 2010 Pending Not viewed by library.	Author: Gutwein LG;Rule MC;Singh AK;Hahn MA;Brown SC;Moudgil B;Grohm Title: The 'Gator' Mouse Suit for early bioluminescent metastatic b Citation: Luminescence 2010 Oct 20; [Epub ahead of print] PMID: 20960573	October 21, 2010	30013969	Contact Library

Remarques importantes

Si vous acheminez des demandes pour des revues auxquelles votre centre de documentation est abonné, celui-ci vous avisera que l'article est disponible en ligne ou sur place dans le cas d'un article tiré d'une revue papier de la collection de votre propre centre. Vous devrez alors vous y rendre pour lire l'article ou pour le photocopier.

Veuillez noter qu'en l'absence de votre technicien(ne) en documentation, un message peut indiquer que le dossier du centre concerné a été désactivé (« *Institut national de santé publique du Québec Temporarily not processing requests* »). Il vous suffit de cliquer sur **Continue with order** pour que votre demande soit acheminée au personnel de l'autre centre de documentation.