#### Portrait de la base de données

URL	https://www.ingentaconnect.com/
Description	Ingenta est l'un des principaux fournisseurs de technologies et de services de l'industrie de l'édition. Il collabore avec près de 230 éditeurs, dont des joueurs majeurs comme Oxford University Press, Nature Publishing, Wiley-Backwell ou Wolters Kluwer. Il offre aux éditeurs qui veulent mettre pour la première fois leur contenu en ligne une visibilité accrue. IngentaConnect serait la plus importante base internationale pour les publications universitaires.
Sujets	Agriculture et sciences de l'alimentation, arts et lettres, biologie et sciences de la vie, chimie, informatique et sciences de l'information, sciences de la terre et de l'environnement, économie et affaires, ingénierie et technologie, mathématiques et statistiques, médecine, sciences infirmières, philosophie et linguistique, physique et astronomie, psychologie et psychiatrie, sciences sociales
Thésaurus	Aucun
Liste des revues	13 000 revues et livres, dont des revues gratuites ou en accès libre (Show: Free content)

### Syntaxe de recherche

Expression	Avec guillemets anglais
exacte	Ex. : "breast cancer"
AND	Rechercher les documents comprenant tous les mots et expressions
	Utiliser AND pour <b>restreindre</b> sa recherche et obtenir moins de résultats
OR	Rechercher les documents comportant n'importe lequel des mots ou expressions
	Utiliser OR pour <b>élargir</b> sa recherche et obtenir davantage de résultats
NOT	Rechercher les documents comportant l'un des termes de recherche, mais pas l'autre
	Utiliser NOT pour restreindre sa recherche et obtenir moins de résultats
*	Utiliser la troncature (un * pour un ou plusieurs caractères) à la fin ou au milieu du mot désiré
	Ex.: violen* = violence, violent; poli*s = policies, politics

### Rechercher

Recherche simple par défaut

Recherche avancée (Advanced Search) : par mots-clés (dans le titre, les mots-clés, le résumé ou dans le texte intégral), auteur, revue/livre (titre ou ISSN/ISBN/DOI), volume ou numéro

Tri par défaut : par pertinence (autres choix : ordre chronologique inversé ou non)

#### Si les résultats obtenus sont trop nombreux ou peu pertinents:

- Limiter la recherche d'un ou de plusieurs termes au champ In article title, keywords or abstract ou In article title
- Limiter la recherche au contenu gratuit ou en accès libre (Show: OA [open access], Free, All Free)
- Remettre en question l'utilisation la troncature si elle se traduit par trop de variations

#### Si les résultats obtenus sont trop peu nombreux ou trop spécifiques :

- Opter pour le champ Article full text
- Recourir à la troncature
- Lancer la recherche dans l'ensemble du contenu de la base (Show: All)

L'historique d'une session de recherche est disponible à partir de My Profile → section Alerts & searches Search history. Il disparaît à la fin de la session.

# Sauvegarder et automatiser sa recherche

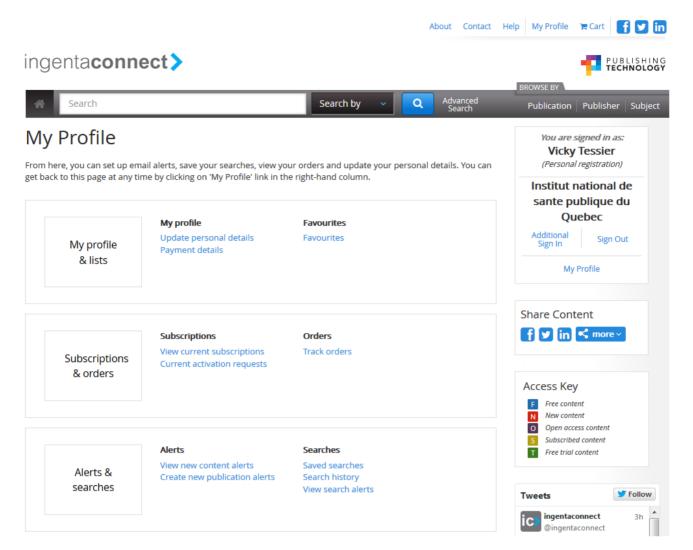
Pour profiter des fonctionnalités comme les modes d'automatisation et la sauvegarde de références ou de requêtes, se créer d'abord un compte avec Register.

Saisir ses codes personnels à partir de Sign in

## My Profile : il sert à gérer...

- son profil et ses références sauvegardées (Add to favourites)
- ses alertes (jusqu'à cinq tables des matières de revues) et ses recherches sauvegardées

Sauvegarder des recherches afin de les réexécuter périodiquement : à partir de l'historique de recherche, sélectionner les requêtes à sauvegarder → à Save selected searches, choisir un dossier déjà créé ou en ouvrir un nouveau → Go

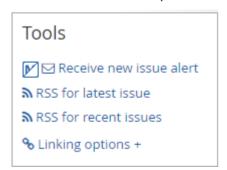


Saved searches: on peut y déplacer des requêtes sauvegardées dans un autre dossier, effacer un dossier, voir les résultats associés à une recherche (résultats obtenus lors de la sauvegarde ou les nouveaux) ou modifier une recherche (possibilité de se créer des alertes à partir de requêtes si son organisation y adhère)

Conserver dans références dans My Profile : sélectionner celles désirées → Favourites: ADD ou Add all to Favourites (en haut ou en bas des résultats) → My Profile → My profile & lists → Favourites

Être averti des nouveaux articles de revues ciblées : si la revue désirée le permet, à droite sous Tools, opter pour...

- Receive new issue alert: alertes pour des tables des matières de revues (max. 5)
- RSS: du numéro courant ou des plus récents



À partir de *My Profile* → section *Alerts* & searches → Alerts, on peut aussi ajouter de telles alertes (Create new publication alerts) ou les gérer (View new content alerts)

# Exporter des références vers Zotero

## Élimination automatique des doublons

Exportation directe par blocs de 50 (ou envoi par courriel avec Email)

Sélectionner les références désirées → à droite, sous Tools, cliquer sur Export options puis sur EndNote → enregistrer le fichier RIS créé

Consulter la fiche synthèse sur Zotero pour savoir comment y importer un fichier RIS

En cliquant sur une référence, on a accès aux informations habituelles (titre, auteur, source, éditeur, résumé, mots-clés...), mais aussi à d'autres, moins fréquentes, telles que les affiliations. En outre, le lien Related content offre des hyperliens vers du contenu similaire selon la publication, l'éditeur, les sujets et l'auteur.

## À consulter :

Grille synthèse sur les bases de données