Portrait de la base de données

URL	https://www.jstor.org/
Description	JSTOR donne accès aux archives et aux numéros récents de revues ayant été interrompues ou courantes (plus de 235 titres courants de près de 40 éditeurs). Depuis novembre 2012, il contient également plus de 15 000 livres provenant de presses universitaires (ex. : celles de Harvard, de McGill-Queen, de Princeton, de Toronto, de Yale) et d'éditeurs spécialisés (ex. : RAND Publications).
	L'INSPQ n'étant pas abonné à JSTOR, l'accès est souvent limité aux références bibliographiques. Or, depuis 2012, le projet <i>MyJSTOR: How to Register & Get Free Access to Content</i> permet aux individus (universitaires et chercheurs) qui se créent un compte MyJSTOR de consulter le texte intégral de trois articles maximum par 14 jours (lecture en ligne gratuite à partir de MyJSTOR → <i>Shelf</i> , mais téléchargement et impression payants); ces articles viennent des archives de 1 300 revues.
Sujets	Toutes les disciplines universitaires, dont l'anthropologie, les sciences de l'eau, les sciences biologiques, l'économie, l'éducation, les politiques de santé, les sciences de la santé, le comportement organisationnel, le marketing, les mathématiques, les études populationnelles, la psychologie, l'administration et les politiques publiques, la sociologie et les statistiques
Thésaurus	Aucun
Revues	Liste alphabétique ou par éditeur

Syntaxe de recherche

Expression	Avec guillemets anglais
exacte	Ex.: "breast cancer"
AND ou +	Rechercher les documents comprenant tous les mots et expressions Utiliser AND pour restreindre sa recherche et obtenir moins de résultats Ex. : smoking AND cigaret ou +smoking +cigaret
OR	Rechercher les documents comportant n'importe lequel des mots ou expressions Utiliser OR pour élargir sa recherche et obtenir davantage de résultats
NOT ou –	Rechercher les documents comportant l'un des termes de recherche, mais pas l'autre Utiliser NOT pour restreindre sa recherche et obtenir moins de résultats Ex. : smoking NOT marijuana ou smoking –marijuana
NEAR 5, 10 ou 25 ou ~ <i>n</i>	Rechercher les documents comportant deux termes de recherches, peu importe leur ordre, avec 5, 10 ou 25 mots d'écart entre eux Ex. : tobacco NEAR 5 smoking (dans le menu déroulant) ou tobacco ~5 smoking = les deux termes sont à au plus cinq mots peu importe l'ordre
*	Utiliser la troncature (un * pour un ou plusieurs caractères) à la fin du mot désiré Ex. : operate* = operate, operates, opérateur, opérateurs, co-operate
? ou *	Sert à remplacer un (?) ou 0-1 (*) caractère Ex. : wom?n = woman, women ; behavio*r = behavior, behaviour
^n	Sert à accroître la pertinence d'un terme par rapport à un autre Ex. : cancer^7 smoking = les occurrences du mot <i>cancer</i> doivent être sept fois plus importantes que le mot <i>smoking</i>
& à la fin d'un mot	Sert à repêche le singulier et le pluriel d'un mot Ex. : mouse& = mouse, mice
# à la fin	Sert à repêche les variantes dérivées d'une même racine
d'un mot	Ex.: operate# = operate, operating, operation, operative, operator
~ à la fin	Sert à repêche les différentes graphies d'un même mot
d'un mot	Ex.: dostoyevsky~ = dostoevsky, dostoievski, dostoevsky, dostoyevski, dostoevskii, dostoevski

Rechercher

Recherche simple par défaut

Recherche avancée (*Advanced Search*) : par mots-clés (dans titre, sous-titre, résumé ou texte intégral) ou par auteur

- Par défaut, les cases Include only content I can access et Include links to external content sont cochées
- Filtres (Narrow by): type ou titre de la publication, ISBN, date, langue, discipline

Version beta améliorée à explorer

Recherche par référence (Citation Locator) : saisir les éléments d'une référence précise (titre, auteur, ISSN/eISSN, volume, numéro, page, date)

Tri par défaut : par pertinence (autres choix : ordre chronologique inversé ou non)

Si les résultats obtenus sont trop nombreux ou peu pertinents : cliquer sur *Modify* search et...

- Limiter la recherche d'un ou de plusieurs termes au champ *item title*, *abstract* ou *caption*
 - Attention! Seuls 10% des articles contenus dans JSTOR auraient un résumé
- Limiter la recherche au contenu auquel on a accès (case Include only content I can access)
- Recourir aux filtres (date...)
- Remettre en question l'utilisation la troncature si elle se traduit par trop de variations

Si les résultats obtenus sont trop peu nombreux ou trop spécifiques : cliquer sur *Modify search* et...

- Opter pour le champ full-text
- Recourir à la troncature
- Éviter les filtres
- Lancer la recherche dans l'ensemble du contenu de la base (décocher la case *Include only content l can access*)

Sauvegarder et automatiser sa recherche

L'INSPQ est reconnu par adresse IP (Your access to JSTOR provided by Institut national de santé publique du Québec)

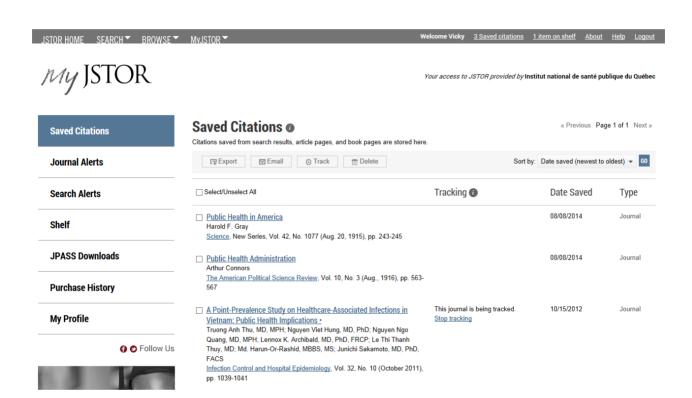
Pour profiter des fonctionnalités comme les modes d'automatisation et la sauvegarde de références ou de requêtes, se créer d'abord un compte avec Login → Register

MyJSTOR: pour gérer...

 Saved Citations: ses références sauvegardées, le suivi par alertes courriel des futurs articles citant cette référence s'il y a lieu (*Track Citation*) et l'exportation de références (par courriel ou dans un logiciel de gestion bibliographique)

- Journal Alerts → Receive updates by email (eTOC) pour des alertes courriel ou RSS feed pour s'abonner au fil RSS
- Search Alerts: ses recherches sauvegardées (avec ou sans alertes)
- Shelf: les trois articles par 14 jours dont on peut gratuitement consulter le texte intégral en ligne
- JPASS Downloads: abonnement personnel
- Purchase History: ses achats
- My Profile : son profil

Sauvegarder des recherches afin de les réexécuter périodiquement : après avoir lancé une recherche, la nommer sous Save this sea rch → déterminer si l'on souhaite être alerté ou non (par courriel chaque jour, semaine ou mois) → Save



Exporter des références vers Reference Manager

Élimination automatique des doublons

Exportation directe par blocs de 100 (ou envoi par courriel avec *Email*)

Sélectionner les références désirées (une par une ou Select all) → Export → à Select a format : choisir RIS file (EndNote, ProCite, Reference Manager) → enregistrer le fichier RIS créé

Consulter la fiche synthèse sur Zotero pour savoir comment y importer un fichier RIS

En cliquant sur une référence, on a accès aux informations habituelles (titre, auteur, source, éditeur, résumé...), mais aussi à des informations sur l'auteur, à des notes, aux références citant celle consultée et à Google Scholar (à droite).

Pour des raisons d'incompatibilité, l'icône

Texte intégral INSPQ? n'apparaît pas dans JSTOR, alors pour obtenir une copie d'un article qui ne s'y trouve pas en texte intégral, il suffit d'envoyer un courriel à peb@inspq.qc.ca avec les informations suivantes :

- son nom, son prénom et sa direction
- la référence la plus précise et complète possible en ordre de priorité s'il y en a plusieurs

Il est préférable de conserver une copie de ses demandes lorsqu'elles ne sont pas acheminées par Loansome Doc ou par Santécom.

À consulter

Grille synthèse sur les bases de données